

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 5年 2月 16日

事業所名 LINO2

保護者等数(児童数)8

回収数8

割合 100%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	7	1	0	0		・活動内容で活動場所を変える等工夫しながら行っています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	7	1	0	0		
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	8	0	0	0		・個々の特性に合わせて環境の調整と支援の工夫を行っています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	8	0	0	0		・活動後、看護師を中心に清掃、消毒を行っています。
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>児童発達支援計画*2</u> が作成されているか	8	0	0	0		・アセスメントシートや聞き取りを基にニーズや課題を分析して作成していきます。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	8	0	0	0		・個別支援計画書に各項目と具体的な支援内容を設定し、作成後に保護者へ説明、同意、交付を行っています。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	8	0	0	0		・個別支援計画(具体的な支援方法)に沿った支援を取り入れている。
	8 <u>活動プログラム*3</u> が固定化しないよう工夫されているか	8	0	0	0		・固定化されないように職員で話し合いながら月ごとにプログラムを作成しています。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	3	2	1	1	・併行通園児が多い為、交流をする活動を提供していませんが、外遊びで保育園などと一緒になった際は、交流が持てるようにしています。
保護者への説明等	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	8	0	0	0		・契約時に説明させていただいています。わからないことがありましたら、お気軽にご相談ください。
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	8	0	0	0		・アセスメントを基に、事業所独自の個別支援計画書を作成しており、作成後は保護者へ説明、同意、交付をさせていただいています。
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング*4等)が行われているか	8	0	0	0		・園長と語ろう会を実施し、困った行動への支援方法(ペアレント・トレーニング等)を助言、アドバイスを行っています。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	8	0	0	0	・いつもLINEや電話等で丁寧に説明をしてくださり助かる。	・子どもさん状況について細目に情報共有し、対応した職員が、他の職員に周知しています。
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	7	0	0	1		・保護者の要望や必要に応じて事業所内相談支援等を活用し、面談を行っています。
	15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	2	1	1		・定期的に園長と語ろう会を開催します。 ・保護者同士の交流を図るために、親子参加の外出活動として、みかん狩り・芋掘りを開催しました。今後もコロナ等の状況をみながら計画していきます。

	16	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	8	0	0	0	・保育園入園に向けてたくさん協力を頂いた。助かった。	・子どもや保護者より相談等の申し入れがあった場合には、全職員に周知し、改善策を考え、迅速に対応するように心がけています。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8	0	0	0		・連絡帳アプリ(LINE)にて、情報伝達を行っています。また、日々の活動の様子については、文書と併せて写真でも様子が分かるように送らせていただいています。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	7	1	0	0	・LINEで写真をもらえるのは、毎回楽しみにしています。	・月に2回ほど、活動の様子についてはHP(lino2020.jp)にアップさせていただいています。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	7	1	0	0		・写真掲載同意書の確認を行ってから掲示を行っています。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	7	1	0	0		・毎月、避難訓練を実施しています。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6	1	0	1		・非常災害時に備え、毎月、避難用具等の確認を行っています。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	8	0	0	0		・子どもたちが楽しく通園できるように活動内容を工夫して提供しています。
	23	事業所の支援に満足しているか	8	0	0	0		・できる限り子どもや保護者のニーズに応え、満足していただけるように支援を行っていきます。

*1 この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすること。

*2 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*3 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

*4 保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶこと。子どもが適切な行動を獲得することを目指している。